

## Zawiadomienie o zbyciu



W celu zawiadomienia o sprzedaży pojazdu należy zgłosić się ze swoim egzemplarzem dokumentu, na podstawie którego nastąpiło zbycie (tj. umowa kupna – sprzedaży, umowa darowizny, umowa zamiany, faktura).

Pamiętaj o kilku ważnych sprawach:

- W przypadku sprzedaży pojazdu za pośrednictwem komisju (na podstawie umowy komisowej) należy również przedstawić kopię faktury lub umowy sprzedaży pojazdu przez komis.
- Jeżeli dotychczasowym współwłaścicielem był bank, przy zgłoszeniu sprzedaży wymagany będzie także dokument, na podstawie którego bank zwrotnie przenosi własność (np. umowa przewłaszczenia-zwrotna).
- Jeżeli sprzedaż pojazdu nastąpiła z upoważnienia właściciela, do zgłoszenia należy dołączyć upoważnienie do dokonania takiej sprzedaży.

### KROK 1.

Jeśli posiadasz wszystkie wymagane dokumenty, zgłoś się do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Pszczynie, ul. 3 Maja 10.

### KROK 2.

Pobierz bilet w BILETOMACIE i oczekuj na zaproszenie do wskazanego stanowiska rejestracji pojazdów.

### KROK 3.

Jeżeli chcesz przygotować druk zawiadomienia o zbyciu w domu i wiesz, jak go wypełnić, to pobierz go ze strony:

[www.bip.powiat.pszczyna.pl/?t=3622&menu=&mod=site&id=3622&rok=&miesiac=&id=3626&t=3626](http://www.bip.powiat.pszczyna.pl/?t=3622&menu=&mod=site&id=3622&rok=&miesiac=&id=3626&t=3626)

**Zawiadomienie o zbyciu pojazdu / DRUK nr 9 /**

### KROK 4.

W przypadku kompletnych i zgodnych dokumentów sprawa załatwiana jest „od ręki” przez pracownika.

Jeżeli nie wiesz, jak wypełnić zawiadomienie, nie martw się, pracownicy Wydziału Komunikacji chętnie Ci pomogą i wypełnisz wniosek bezpośrednio na stanowisku podczas rejestracji.

**Wnioskodawca powinien posiadać ze sobą swój ważny dowód osobisty.**



**Zawiadomienie o zbyciu nie podlega opłacie.**

Sprawę zawiadomienia o sprzedaży pojazdu może załatwić **jeden z właścicieli**.

W przypadku braku możliwości osobistego stawienia się, sprawę może załatwić pełnomocnik z pisemnym pełnomocnictwem.

**Wzór pełnomocnictwa ogólnego** dostępny jest pod adresem:

[http://www.powiat.pszczyna.pl/public/pliki/wzor\\_pelnomocnictwa\\_ogolnego.pdf](http://www.powiat.pszczyna.pl/public/pliki/wzor_pelnomocnictwa_ogolnego.pdf)

Pełnomocnictwo udzielone współmałżonkowi, rodzeństwu, dziadkom czy wnukom jest zwolnione z opłaty. Od pełnomocnictwa udzielonego dalszym członkom rodziny lub osobie obcej należy wnieść opłatę skarbową w wys. 17 zł.

Wpłata z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Pszczynie (np. na pocztę, przelewem bankowym) lub w Punkcie Kasowym Banku Spółdzielczego w budynku Starostwa Powiatowego w Pszczynie ul. 3 Maja 10

nazwa banku: **ING Bank Śląski w Pszczynie**

nr rachunku: **50 1050 1070 1000 0001 0136 6540**

**Potwierdzenie dokonanej opłaty należy wydrukować i dołączyć do zawiadomienia.**



O zbyciu pojazdu należy również **powiadomić ubezpieczyciela**.

**Nie chcesz czekać w kolejce? Zarejestruj się w Elektronicznym Systemie Rezerwacji E-kolejka i umów się na konkretny dzień i godzinę. Zobacz jakie to proste! System E-kolejka dostępny pod adresem: <http://83.13.224.138:1080/kolejka/>**