

Wydanie kserokopii dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego



Kserokopia dowodu rejestracyjnego nie jest dokumentem dopuszczającym pojazd do ruchu i nie może też stanowić podstawy do rejestracji pojazdu zamiast dowodu rejestracyjnego (np. gdy jest zatrzymany przez Policję).

Kserokopia dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego najczęściej jest wydawana właścicielowi na wniosek celem okazania w towarzystwie ubezpieczeniowym w przypadku kolizji i zatrzymania przez Policję dowodu rejestracyjnego.



Nie jest możliwe wydanie kserokopii, jeżeli dokument (oryginał) nie znajduje się w aktach pojazdu lub gdy dowód rejestracyjny nie wpłynął do urzędu jako zatrzymany przez Policję.

KROK 1.

Zgłoś się do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Pszczynie, ul. 3 Maja 10.

KROK 2.

Pobierz bilet w BILETOMACIE i oczekuj na zaproszenie do wskazanego stanowiska rejestracji pojazdów.

KROK 3.

W przypadku kompletnych i zgodnych dokumentów sprawa załatwiana jest „od ręki” przez pracownika.

Wnioskodawca powinien posiadać ze sobą swój ważny dowód osobisty.



„Zwykła” kserokopia dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego nie podlega opłacie.

Uwierzytelniona kserokopia dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego podlega opłacie 10 zł (5 zł za stronę).

Sprawę uzyskania kserokopii dowodu lub pozwolenia może załatwić **jeden z właścicieli**.

W przypadku braku możliwości osobistego stawienia się, sprawę może załatwić pełnomocnik z pisemnym pełnomocnictwem.

Wzór pełnomocnictwa ogólnego dostępny jest pod adresem:

http://www.powiat.pszczyna.pl/public/pliki/wzor_pelnomocnictwa_ogolnego.pdf

Pełnomocnictwo udzielone współmałżonkowi, rodzeństwu, dziadkom czy wnukom jest zwolnione z opłaty. Od pełnomocnictwa udzielonego dalszym członkom rodziny lub osobie obcej należy wnieść opłatę skarbową w wys. 17 zł.

Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Pszczynie (np. na poczcie, przelewem bankowym) lub w Punkcie Kasowym Banku Spółdzielczego w budynku Starostwa Powiatowego w Pszczynie ul. 3 Maja 10

nazwa banku: **ING Bank Śląski w Pszczynie**

nr rachunku: **50 1050 1070 1000 0001 0136 6540**

Potwierdzenie dokonanej opłaty należy wydrukować i dołączyć do wniosku.

Opłata za wydanie uwierzytelnionej kserokopii dowodu lub pozwolenia wynosi 10 zł.

Wpłat z tytułu wydania dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Pszczynie (np. na poczcie, przelewem bankowym) lub w Punkcie Kasowym Banku Spółdzielczego w budynku Starostwa Powiatowego w Pszczynie ul. 3 Maja 10

nazwa banku: **ING Bank Śląski w Pszczynie**

nr rachunku: **50 1050 1070 1000 0001 0136 6540**

Potwierdzenie dokonanej opłaty należy wydrukować i dołączyć do wniosku.

Nie chcesz czekać w kolejce? Zarejestruj się w Elektronicznym Systemie Rezerwacji E-kolejka i umów się na konkretny dzień i godzinę. Zobacz jakie to proste! System E-kolejka dostępny pod adresem: <http://83.13.224.138:1080/kolejka/>