

Wtórnik dowodu rejestracyjnego



Wtórnik dowodu rejestracyjnego można wydać w przypadku **zagubienia, kradzieży lub zniszczenia dowodu rejestracyjnego**. W przypadku kradzieży dowodu rejestracyjnego nie jest konieczne uzyskanie zaświadczenia z Policji.



Wnioskodawca powinien posiadać ze sobą swój ważny dowód osobisty.

Składając wniosek wnioskodawca musi okazać dowód osobisty lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem oraz w przypadku utraty dowodu osobistego należy uzyskać nowy dowód lub potwierdzenie zameldowania z Urzędu Miasta lub swojego Urzędu Gminy.

Jeżeli w Centralnej Ewidencji Pojazdów nie widnieje informacja o ważnym terminie kolejnego badania technicznego, **to konieczne będzie przed rozpoczęciem załatwiania sprawy w urzędzie uzyskanie odpisu z ostatniego badania technicznego** w stacji kontroli pojazdów.

KROK 1.

Zgłoś się do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Pszczynie, ul. 3 Maja 10.

KROK 2.

Pobierz bilet w BILETOMACIE i oczekuj na zaproszenie do wskazanego stanowiska rejestracji pojazdów.

KROK 3.

Jeżeli chcesz przygotować wniosek o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego w domu i wiesz, jak wypełnić wniosek, to pobierz go ze strony:

www.bip.powiat.pszczyna.pl/?t=3622&menu=&mod=site&id=3622&rok=&miesiac=&id=3626&t=3626

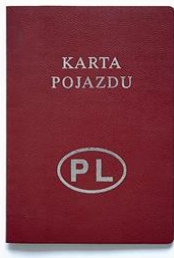
Wniosek o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego / DRUK nr 3 /

Jeżeli nie wiesz, jak wypełnić wniosek, nie martw się, pracownicy Wydziału Komunikacji chętnie Ci pomogą i wypełnisz wniosek bezpośrednio na stanowisku podczas rejestracji.

KROK 4.

Należy pamiętać, że wniosek musi zawierać oświadczenie podpisane przez właściciela / współwłaściciela w sprawie utraty lub kradzieży dowodu rejestracyjnego złożone pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań.

Pamiętaj ! Zabierz ze sobą **kartę pojazdu**.



Pamiętaj ! Sprawę wtórnika dowodu rejestracyjnego może załatwić jeden z właścicieli, składając oświadczenie, iż działa za zgodą współwłaścicieli.

W przypadku braku możliwości osobistego stawienia się, sprawę może załatwić pełnomocnik z pisemnym pełnomocnictwem.

Wzór pełnomocnictwa ogólnego dostępny jest pod adresem:

http://www.powiat.pszczyna.pl/public/pliki/wzor_pelnomocnictwa_ogolnego.pdf

Pełnomocnictwo udzielone współmałżonkowi, rodzeństwu, dziadkom czy wnukom jest zwolnione z opłaty. Od pełnomocnictwa udzielonego dalszym członkom rodziny lub osobie obcej należy wnieść opłatę skarbową w wys. 17 zł.

Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Pszczynie (np. na poczcie, przelewem bankowym) lub w Punkcie Kasowym Banku Spółdzielczego w budynku Starostwa Powiatowego w Pszczynie ul. 3 Maja 10

nazwa banku: **ING Bank Śląski w Pszczynie**

nr rachunku: **50 1050 1070 1000 0001 0136 6540**

Potwierdzenie dokonanej opłaty należy wydrukować i dołączyć do wniosku.

Opłata za wydanie wtórnika dowodu wynosi:

68,50 zł – w przypadku wszystkich pojazdów.

Wpłat z tytułu w/w opłat można dokonywać na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Pszczynie (np. na poczcie, przelewem bankowym) lub w Punkcie Kasowym Banku Spółdzielczego w budynku Starostwa Powiatowego w Pszczynie ul. 3 Maja 10

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Pszczynie**

nr rachunku: **94 8448 0004 0006 1229 2011 0001**

Potwierdzenie dokonanej opłaty należy wydrukować i dołączyć do wniosku.



Pamiętaj ! Po zarejestrowaniu pojazdu właściciel otrzymuje pozwolenie czasowe (**ważne max. 30 dni**), które podlega zwrotowi w dniu odbioru dowodu rejestracyjnego.

Nie chcesz czekać w kolejce? Zarejestruj się w Elektronicznym Systemie Rezerwacji E-kolejka i umów się na konkretny dzień i godzinę. Zobacz jakie to proste! System E-kolejka dostępny pod adresem: <http://83.13.224.138:1080/kolejka/>