

## **REGULAMIN KONKURSU „MARKA – ŚLĄSKIE”**

### **I. Cel ustanowienia nagrody „Marka – Śląskie”**

1. Idea przyznawania nagrody „Marka – Śląskie” narodziła się z chęci promowania regionu śląskiego, a tym samym zwiększenia jego atrakcyjności gospodarczej, kulturalnej, naukowej i politycznej w Polsce i Europie. Silna i rozpoznawalna marka jest wyznacznikiem reputacji i w świadomości odbiorców istnieje jako symbol doskonałości i perfekcji;
2. Nagroda „Marka – Śląskie” jest podziękowaniem za znaczący wkład w rozwój województwa śląskiego i ma charakter honorowy.
3. Nagroda ma formę znaku oraz statuetki, na której znajduje się napis informujący komu przyznaje się nagrodę oraz w jakiej kategorii, jej numer oraz rok nadania. Do każdej nagrody dołączany jest dyplom, który stanowi jej integralną część;
4. Projekt statuetki, znak i dyplom powstał w drodze rozpisanego, otwartego konkursu plastycznego przeprowadzonego w województwie śląskim;
5. Nagroda „Marka – Śląskie” ma na celu:
  - promowanie najlepszych przedsiębiorstw, instytucji, organizacji, samorządów oraz osób;
  - promowanie produktów, usług;
  - promowanie przedsięwzięć.
6. Nagroda wręczana jest co roku, w pierwszą sobotę września, na Gali Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gliwicach.

### **II. Kategorie nagrody „Marka – Śląskie”**

1. Tytułem nagrody „Marka – Śląskie” można być uhonorowanym co roku w kategoriach:
  - Gospodarka;
  - Nauka;
  - Kultura;
  - Sport, turystyka i rekreacja;
  - Produkt;
  - Usługa;
  - Zdrowie;
  - Organizacje pozarządowe;
  - Dziedzictwo kulturowe regionu;
  - Społeczna odpowiedzialność biznesu;
  - Media;
  - Osobowość Roku.
2. W każdej edycji konkursu, Kapituła może przyznać dodatkową nagrodę o nazwie „SuperMarka – Śląskie”. Nagrodą może zostać uhonorowana osoba bądź podmiot, zarówno zgłoszony do konkursu jak i niezgłoszony, który w opinii członków Kapituły poprzez swoją działalność stał się nadzwyczajnym symbolem regionu śląskiego, marką rozpoznawalną w kraju i zagranicą. „SuperMarkę – Śląskie” stanowi statuetka oraz dyplom z dopiskiem „SuperMarka – Śląskie”. Wybór nagrodzonego odbywa się poprzez głosowanie jawne zwykłą większością głosów

### **III. Zgłaszanie kandydatów**

1. Edycje konkursu ogłaszane są corocznie przez kapitułę. Datę rozpoczęcia każdej edycji stanowi pierwszy dzień roboczy lutego.
2. Kandydatów do nagrody „Marka – Śląskie” mogą zgłaszać jednostki samorządu terytorialnego, samorzady zawodowe, gospodarcze, wyższe uczelnie, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe

---

**„MARKA – ŚLĄSKIE” KONKURS PROMOCJI WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

---

- pożytku publicznego, fundacje, redakcje prasy, radia i telewizji oraz inne podmioty z wyłączeniem osób fizycznych.
3. Każdy z uprawnionych podmiotów ma prawo zgłosić do trzech kandydatów w każdej kategorii.
  4. Przed zgłoszeniem należy uzyskać zgodę kandydata.
  5. Zainteresowane konkursem podmioty mają prawo same zgłosić swoją kandydaturę. Zapis ten nie dotyczy nagrody honorowej „Osobowość Roku”.
  6. Warunkiem zgłoszenia kandydata/ubiegania się o nagrodę jest dostarczenie do biura kapituły wniosku (załącznik nr 2a lub 2b-l) wraz z dokumentami potwierdzającymi informacje w nim zawarte oraz prezentacji multimedialnej w programie PowerPoint (ok. 10 slajdów), stanowiącej syntezę składanego wniosku.
  7. Kompletną dokumentację można przysyłać do 31 maja danego roku, pocztą tradycyjną na adres biura kapituły konkursu lub pocztą elektroniczną na adres [markaslaskie@riph.com.pl](mailto:markaslaskie@riph.com.pl),
  8. Druki wniosków dostępne są w biurze kapituły, jak i na stronie internetowej Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gliwicach [www.riph.com.pl](http://www.riph.com.pl) oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego [www.silesia-region.pl](http://www.silesia-region.pl) oraz [www.slaskie.pl](http://www.slaskie.pl).
  6. Przesłany wniosek do biura kapituły zostaje zarejestrowany i sprawdzony pod względem wymogów formalnych. Wnioski spełniające określone w regulaminie wymogi formalne zostają poddane procedurze oceny punktowej przez kapitułę.
  7. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów formalnych, wnioskodawca ma 10 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia na poprawę lub uzupełnienie wniosku (decyduje data wpływu). Przekroczenie tego terminu lub nieuzupełnienie wniosku jest jednoznaczne z jego odrzuceniem
  8. Biuro kapituły przyjmuje, rejestruje i weryfikuje formalnie zgłoszenia do nagrody do 31 maja danego roku, którego dotyczy konkurs, a ostateczne wersje zgłoszeń do nagrody przedkłada na posiedzeniu kapituły, które zostaje zwołane najpóźniej do 30 czerwca danego roku, którego dotyczy konkurs.

#### **IV. Tryb wyłaniania laureatów nagrody**

1. Oceny złożonych wniosków dokonuje kapituła konkursu na posiedzeniu, na którym wymagana jest obecność co najmniej 7 członków kapituły (w tym przewodniczącego).
2. Procedurze oceny podlegają wyłącznie wnioski, które przeszły pozytywnie ocenę formalną dokonaną przez biuro kapituły.
3. Kapituła ocenia zgłoszone kandydatury według oceny punktowej (załącznik 1), a ocena ostateczna wniosku jest średnią arytmetyczną liczoną z indywidualnych ocen.
4. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej wniosków takiej samej liczby punktów w tej samej kategorii, wnioski te poddawane są pod dyskusję. Ostateczny wybór najlepszego projektu w danej kategorii dokonany zostanie w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów (tj. co najmniej 50% głosów plus jeden członek kapituły obecnych na posiedzeniu).
5. Na podstawie wyników oceny punktowej ustala się listę nominowanych do nagrody. Nominowanym może zostać osoba/instytucja, która uzyskała w ocenie punktowej co najmniej 60 punktów.
6. Kapituła może przyznać nagrodę więcej niż jednemu podmiotowi, w każdej kategorii, może również zrezygnować z jej przyznania.
7. Osoba/podmiot ubiegający się o nagrodę w danym roku może otrzymać nagrodę tylko w jednej kategorii.
8. Kapituła może przyznać jedno wyróżnienie w każdej kategorii.
9. Za zgodą wszystkich członków kapituły, przewodniczący może wystąpić z pismem do wnioskodawców, których wnioski wymagają dalszych wyjaśnień. Wszelkie formy komunikacji z wnioskodawcą w trakcie procesu oceny, w tym prośby o wyjaśnienia dotyczące złożonego wniosku, muszą zachować formę pisemną.
10. Członek Kapituły lub jego zastępca wyłącza się z oceny w sytuacji, której może zaistnieć konflikt interesów w stosunku do ocenianej osoby/instytucji.
11. Ostateczna decyzja kapituły dotycząca listy osób/instytucji, które otrzymają nagrodę oraz wyróżnienia podejmowana jest nie później niż ostatniego dnia lipca danego roku, którego dotyczy konkurs

---

**„MARKA – ŚLĄSKIE” KONKURS PROMOCJI WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

---

## **V. Kapituła**

1. W skład kapituły Konkursu wchodzi przedstawiciele życia publicznego i gospodarczego województwa śląskiego.
2. Kapituła składa się z 5 członków stałych oraz 6 członków powoływanych kadencyjnie.
3. Członków stałych kapituły konkursu „Marka – Śląskie” powołuje i odwołuje Marszałek Województwa Śląskiego, po uprzednim wskazaniu przez instytucje wymienione w podpunkcie 4.
4. Członkami stałymi kapituły są przedstawiciele:
  - Marszałka Województwa Śląskiego;
  - Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gliwicach;
  - TVP Katowice;
  - Radia Katowice;
  - Dziennika Zachodniego Polska Press.
5. Członkowie powoływani kadencyjnie zgłaszani są przez jednostki samorządu terytorialnego, samorządy zawodowe, gospodarcze, wyższe uczelnie, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe, podmioty publiczne, fundacje oraz redakcje prasy, radia i telewizji. Każdy z uprawnionych podmiotów ma prawo zgłosić maksymalnie trzech kandydatów. Wyboru członków powoływanych kadencyjnie dokonują członkowie stałej kapituły w głosowaniu niejawnym na zasadzie zwykłej większości głosów.
6. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się do pracy w kapitule zastępców członków stałych i kadencyjnych na zasadzie udzielenia pełnomocnictwa przez powołanego członka Kapituły. Jeden członek może udzielać pełnomocnictwa jednej wybranej osobie.
7. Kadencja członków kapituły trwa przez cztery kolejne edycje konkursu, licząc od dnia powołania.
8. Członkowie kapituły za swoją pracę nie otrzymują wynagrodzenia.
9. Przed rozpoczęciem pracy kapituły, jej członkowie zobowiązani są do podpisania deklaracji poufności i bezstronności oraz do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z pełnieniem swojej funkcji.
10. Kapituła obraduje na posiedzeniach, które mają charakter niejawny.
11. Posiedzenia kapituły zwołuje biuro kapituły na wyraźne polecenie przewodniczącego kapituły, lub w razie jego nieobecności, wiceprzewodniczącego kapituły.
12. Wybór przewodniczącego i wiceprzewodniczącego kapituły odbywa się przez członków kapituły w głosowaniu jawnym na zasadzie zwykłej większości głosów.
13. Kapituła obraduje na posiedzeniach, które mają charakter niejawny.
14. Dla ważności posiedzenia konieczna jest obecność połowy członków kapituły na posiedzeniu zwołanym w I terminie. W przypadku niespełnienia tego warunku, posiedzenie odbywa się w II terminie, który następuje 15 min po terminie I. Posiedzenie w II terminie zachowuje ważność bez względu na ilość obecnych członków kapituły.
15. Posiedzenia kapituły są protokołowane, protokoły podpisywane przez jej przewodniczącego i znajdują się do wglądu zainteresowanych członków kapituły w biurze kapituły.
16. Kapituła pracuje w oparciu o niniejszy regulamin. Wszelkie zmiany w regulaminie wymagają jej zgody.
17. Obsługę administracyjno-techniczną kapituły zapewnia biuro kapituły, które znajduje się w siedzibie Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 36, 44-100 Gliwice.

## **VI. Finansowanie**

„Marka – Śląskie” finansowana jest z dobrowolnych wpłat lub innej formy sponsoringu przez instytucje, organizacje, samorządy oraz osoby fizyczne, których przedstawiciele są członkami kapituły nagrody oraz innych sponsorów konkursu. Biuro kapituły założy konto bankowe, na które przelewane będą środki do finansowania konkursu. Zgromadzone środki przeznaczone będą na:

- koszty związane z organizacją konkursu;
- wykonanie statuetek, znaków, dyplomów;
- prezentację laureatów konkursu.

---

**„MARKA – ŚLĄSKIE” KONKURS PROMOCJI WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

---

Po zakończeniu każdej edycji konkursu, biuro składa kapitule sprawozdanie finansowe.

### **VII. Edycje konkursu**

Edycje konkursu „Marka – Śląskie” ogłaszane będą w środkach masowego przekazu. Informacje składane we wniosku będą wykorzystane przez członków kapituły wyłącznie do potrzeb konkursu.

### **VIII. Archiwizacja dokumentacji konkursowej**

Dokumentacja konkursowa w postaci nadesłanych do danej edycji konkursu wniosków zgłoszeniowych wraz z załącznikami, przechowywana będzie w biurze kapituły konkursu przez okres jednego roku licząc od dnia, w którym odbyło się posiedzenie kapituły wyłaniające laureatów. Po tym okresie dokumentacja zostanie przekazana do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego i archiwizowana zgodnie z obowiązującymi tam zasadami.

### **IX. Postanowienia końcowe**

Tryb postępowania w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie określa kapituła w drodze uchwały zwykłą większością głosów.

### **Załączniki:**

1. Arkusz oceny punktowej kandydatów;
- 2a. Wniosek o przyznanie nagrody honorowej „Osobowość Roku” w konkursie „Marka – Śląskie”;
- 2b-I. Wniosek o przyznanie nagrody „Marka – Śląskie”