

REGULAMIN KONKURSU

I POWIATOWY KONKURS WIEDZY O PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy **Regulamin** określa warunki, na jakich odbywa się I Powiatowy Konkurs Wiedzy o Przedsiębiorczości, zwany dalej „Konkursem”.
2. Pomysłodawcą i Organizatorem Głównym I Powiatowego Konkursu Wiedzy o Przedsiębiorczości jest **Kancelaria Doradztwa Podatkowego Irena Grządziel** z siedzibą w Pszczynie, ul. Dobrawy 7/7, zwany dalej „Organizatorem”.
3. Partnerem wspomagającym organizację Konkursu jest **Starostwo Powiatowe** z siedzibą w Pszczynie, ul. 3 Maja 9.
4. Partnerem wspomagającym organizację Konkursu jest **Dyrekcja Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 im. Karola Miarki** w Pszczynie, ul. Szymanowskiego 12.
5. Wyłączny Patronat medialny nad Konkursem objął portal internetowy **Pless.pl**, będący własnością przedsiębiorstwa **Pless Intermedia Tomasz Klimczak** z siedzibą w Pszczynie, ul. Bielska 10, zwany dalej „Patronem medialnym”.

OGÓLNE WARUNKI KONKURSU

1. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
2. W Konkursie mogą wziąć udział Uczniowie pobierający naukę we wszystkich typach szkół ponadgimnazjalnych.
3. Szkoły ponadgimnazjalne muszą prowadzić działalność edukacyjną wyłącznie na terenie powiatu pszczyńskiego.
4. Uczniowie wyrażający chęć wzięcia udziału w Konkursie powinni zgłosić swoje uczestnictwo Nauczycielowi prowadzącemu przedmiot związany z tematyką przedsiębiorczości.
5. Zgłoszenia uczniów należy potwierdzić na załączonym Formularzu zgłoszenia oraz:
 - a. wysłać drogą elektroniczną na adres **m.spyrczak@grzadziel.pl** lub
 - b. wysłać faksem pod numer (32) 738-64-46 lub
 - c. dostarczyć osobiście do siedziby Organizatora, ul. Dobrawy 7/7, Pszczyna, **najpóźniej do 5 dni przed rozpoczęciem Konkursu tj. 17.10.2012 .**
6. Przesłanie Formularza zgłoszenia jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Dyrekcję szkoły na udział placówki edukacyjnej w realizacji Konkursu.
7. Uczniowie zgłoszeni do Konkursu przez Nauczyciela prowadzącego zwani są dalej „Uczestnikami”.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG KONKURSU

1. Konkurs odbywa się w macierzystej szkole Uczestników.
2. Dyrektorzy szkół oraz Nauczyciele prowadzący przedmiot związany z tematyką przedsiębiorczości proszeni są o wydzielenie sali lekcyjnej, w której zostanie przeprowadzony Konkurs.
3. W sali, w której zostanie przeprowadzony Konkurs, Organizator wymaga pojedynczego miejsca siedzącego dla każdego Uczestnika Konkursu.

4. Nad prawidłowym przebiegiem Konkursu czuwa „Komisja nadzorująca” utworzona z Nauczycieli wytypowanych przez Dyрекcję szkoły oraz osób wydelegowanych z ramienia Organizatora tj. pracowników Kancelarii, a także osób współpracujących z Kancelarią.
5. Nauczyciel wytypowany przez Dyрекcję szkoły do Komisji nadzorującej nie może być związany z prowadzeniem przedmiotu o przedsiębiorczości.
6. Nauczyciel należący do Komisji nadzorującej odpowiada za opiekę nad salą, w której przeprowadzany jest Konkurs.
7. Nauczyciel biorący udział w Komisji nadzorującej jest zwany dalej „Nauczycielem nadzorującym”.
8. Ilość Nauczycieli nadzorujących, wyznaczonych przez Dyрекcję szkoły jest dostosowana do ilości Uczestników biorących w Konkursie:
 - a. jeden Nauczyciel nadzorujący w przypadku do 15 Uczestników,
 - b. dwóch Nauczycieli nadzorujących w przypadku od 16 do 30 Uczestników,
 - c. trzech Nauczycieli nadzorujących w przypadku od 31 do 45 Uczestników, itd.
9. Organizator wyznacza co najmniej jednego przedstawiciela wchodzącego w skład Komisji nadzorującej, jednak nie więcej niż trzech, bez względu na ilość Uczestników biorących udział w Konkursie.
- 10. Konkurs rozpocznie się o godzinie 9.40 w dniu 22 października 2012.**
11. Arkusze konkursowe zawierające zadania zostaną dostarczone przez przedstawicieli Organizatora wchodzących w skład Komisji nadzorującej w zabezpieczonej kopercie.
12. Otwarcie kopert zawierających arkusze konkursowe nastąpi o godzinie 10.00 we wszystkich szkołach biorących udział w Konkursie.
13. Czas trwania Konkursu został określony w dziale *Przedmiot konkursu*, punkt 9 niniejszego Regulaminu Konkursu.
14. W przypadku zakończenia przez Uczestnika rozwiązywania arkusza konkursowego przed przewidzianym przez Organizatora czasem trwania, Uczestnik jest zobligowany do pozostania na swoim miejscu do momentu zakończenia Konkursu przez wszystkich Uczestników, bądź do momentu zakończenia Konkursu z upływem przewidzianego czasu na rozwiązanie zadań.
15. Organizator nie przewiduje żadnych przerw w czasie przeprowadzania Konkursu.
16. Potrzeba skorzystania z toalety przez Uczestnika Konkursu nie przerywa trwania Konkursu, a Uczestnik może powrócić do rozwiązywania zadań konkursowych.
17. Opuszczenie sali przez Uczestnika konkursu możliwe jest w przypadku sytuacji losowej Uczestnika oraz z powodów zdrowotnych Uczestnika, tym samym Uczestnik rezygnuje z podjęcia dalszego rozwiązywania zadań konkursowych.
18. W sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa Uczestników, Konkurs zostaje przerwany, bez możliwości jego kontynuowania. Organizator zastrzega sobie możliwość niezorganizowania powtórnego Konkursu.
19. W czasie przeprowadzania Konkursu obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych, innych urządzeń i gadżetów elektronicznych. Organizator zabrania także ściągania, podpowiadania i przeszkadzania innym Uczestnikom Konkursu. W przypadku rażącego naruszenia w/w zakazów Komisja nadzorująca ma prawo niezwłocznie usunąć Uczestnika z Konkursu.
20. Przebieg Konkursu zostanie potwierdzony pisemnie na Protokole Konkursu przez członków Komisji nadzorującej.
21. Każdy Uczestnik Konkursu może tylko raz wziąć udział w Konkursie.
22. Plan Konkursu został dołączony do niniejszego Regulaminu Konkursu.
23. Protokół Konkursu został dołączony do niniejszego Regulaminu Konkursu.

JURY

1. W celu oceny arkuszy konkursowych Organizator powołuje „Komisję Konkursową”, zwaną dalej „Jury”, w której skład wchodzi przedstawiciele Organizatora, wcześniej nie uczestniczący w Komisjach nadzorujących przebieg Konkursu w poszczególnych placówkach edukacyjnych.
2. W skład Jury wchodzić będzie Przewodniczący Jury oraz dwóch członków Jury.
3. Zadaniem Jury jest:
 - a. kwalifikacja Formularzy zgłoszenia Uczestników jako zgodnych z Regulaminem Konkursu,
 - b. sprawdzenie poprawności rozwiązań zadań z Części I,
 - c. ocena i weryfikacja poprawności rozwiązań zadań z Części II według ustalonego przez Organizatora klucza proponowanych rozwiązań,
 - d. wyłonienie Zwycięzców z największą ilością punktów za poprawnie rozwiązane zadania.
4. Decyzje Jury są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
5. Członkowie Jury zobowiązują się do nie ujawniania przebiegu prac nad oceną arkuszy konkursowych oraz do nie komentowania publicznie wyników Konkursu.

PRZEDMIOT KONKURSU

1. Konkurs ma charakter konkursu jednoetapowego.
2. Konkurs składa się z 20 zadań i podzielony jest na dwie części:
Część I- Test wiedzy z przedsiębiorczości
Część II- Doskonalenie umiejętności przedsiębiorczych
3. Część I składa się z 15 zadań zamkniętych - każde zadanie posiada 4 odpowiedzi. Odpowiedzi są jednokrotnego wyboru.
4. Za każdy poprawny wybór Uczestnik może zdobyć 1 punkt. Suma punktów z Części I odpowiada ilości 15 punktów.
5. Nie przyznaje się punktów ujemnych za udzielenie nieprawidłowej odpowiedzi.
6. Część II składa się z 5 zadań otwartych. Zadania należą do studium przypadków, gdzie Uczestnik poddaje zadanie wnikliwej analizie, weryfikuje jego poprawność oraz przedstawia końcowe wnioski.
7. Za każde zadanie otwarte, w którym Uczestnik poda kluczowe elementy prawidłowego rozwiązania zadania, można otrzymać do 5 punktów. Suma punktów z Części II odpowiada ilości 25 punktów.
8. Uczestnik może zdobyć łącznie 40 punktów.
9. **Maksymalny czas, w jakim należy rozwiązać zadania Części I i II wynosi 90 minut.**

ZAKRES I TEMATYKA KONKURSU

1. Zakres wiedzy obejmujący Część I Konkursu jest zgodny z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej dla nauczania przedmiotu podstawy przedsiębiorczości.
2. Zadania Części I dotyczą:
 - a. otoczenia przedsiębiorcy,
 - b. funkcjonowania rynku i gospodarki rynkowej,
 - c. budżetu państwa,

- d. pieniądza i systemu bankowego w Polsce,
 - e. pojęcia inflacji,
 - f. rynku finansowego i giełdy papierów wartościowych,
 - g. globalizacji gospodarki,
 - h. pozycji Polski w Unii Europejskiej,
 - i. podejmowanych ryzyk w działalności gospodarczej,
 - j. ubezpieczeń w działalności gospodarczych oraz ubezpieczeń majątkowych osobistych,
 - k. form organizacji prawnych działalności gospodarczej w Polsce,
 - l. sposobów rejestracji działalności w Polsce,
 - m. metod finansowania przedsiębiorstwa,
 - n. organizacji pracy w przedsiębiorstwie,
 - o. ochrony praw konsumenta i przedsiębiorcy.
3. Zadania Części II dotyczą:
- a. umiejętności planowania działalności gospodarczej,
 - b. tworzenia zakresów biznesplanów,
 - c. prowadzenia finansów przedsiębiorstwa,
 - d. definiowania potrzeb przedsiębiorcy,
 - e. zrozumienia wymagań klienta, kontrahenta bądź kooperanta,
 - f. znajomości technik negocjacji i dochodzenia do kompromisów,
 - g. zabezpieczenia własnej przyszłości.
4. Przykłady zadań zamkniętych i otwartych wraz z prawidłowymi odpowiedziami znajdują się w załączeniu do Regulaminu Konkursu.

NAGRODY

1. Organizator jest fundatorem nagród rzeczowych dla trzech Uczestników Konkursu.
2. Uczestnik zdobywający największą ilość punktów zdobywa I miejsce oraz Nagrodę Główną. Jest to nagroda rzeczowa o wartości 500,00 zł brutto.
3. Nagrody rzeczowe za pozostałe miejsca zajęte w Konkursie to:
 - a. II miejsce- nagroda rzeczowa,
 - b. III miejsce- nagroda rzeczowa.
4. W przypadku zdobycia przez więcej niż jednego Uczestnika ilości punktów uprawniających do odbioru Nagrody Głównej, Jury ma prawo raz jeszcze ocenić i zweryfikować rozwiązania zadań z Części II arkusza konkursowego. Uczestnik, który według Jury najlepiej rozwiązał studium przypadków zostanie ogłoszony Zwycięzcą Konkursu.
5. Arkusze konkursowe pozostałych Uczestników, którzy zdobyli tą samą ilość punktów co Zwycięzca Konkursu, będą podlegały tej samej metodzie weryfikacji poprawności rozwiązań zadań z Części II Konkursu. Spośród nich zostaną wytypowane dwa arkusze konkursowe pretendujące do zajęcia II i III miejsca w Konkursie. Tym samym nagrody rzeczowe obejmujące pozycje dla II i III miejsca przechodzą w poczet Nagród Głównych dla Uczestników.
6. Nagroda Główna oraz pozostałe nagrody rzeczowe nie podlegają zwrotowi ani wymianie.

ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU I WRĘCZENIE NAGRÓD

1. Ogłoszenie wyników nastąpi najpóźniej do 3 dni po odbyciu Konkursu. Informacja o wynikach zostanie przesłana drogą elektroniczną na adres szkół biorących udział w Konkursie, a także zostanie umieszczona na stronie Organizatora. Następnie Nauczyciele prowadzący przedmiot związany z tematyką przedsiębiorczości poinformują Uczestników o ewentualnej wygranej.
2. Uroczyste wręczenie nagród odbędzie się w siedzibie Organizatora 29 października 2012 o godzinie 9.00.
3. Na uroczyste wręczenie nagród Organizator zaprasza:
 - a. Dyrekcję szkół biorących udział w Konkursie,
 - b. Nauczycieli prowadzących przedmiot związany z tematyką przedsiębiorczości,
 - c. Zwycięzców Konkursu,
 - d. osoby będące Opiekunami Zwycięzców wyznaczonymi przez Dyrekcję szkoły,
 - e. przedstawicieli Starostwa Powiatowego,
 - f. przedstawicieli Patrona Medialnego Pless.pl.
4. Organizator nie pokrywa kosztów przybycia osób zaproszonych na uroczystość wręczenia nagród oraz nie odpowiada za niepełnoletnich Zwycięzców biorących udział w uroczystości.

REKLAMACJE

1. O wszelkich nieprawidłowościach związanych z Konkursem, Uczestnik Konkursu bądź członek Komisji nadzorującej przebieg Konkursu może informować Organizatora.
2. Uczestnik oraz członek Komisji nadzorującej przebieg Konkursu mają prawo zgłosić reklamacje związane z przebiegiem Konkursu drogą listowną na adres Organizatora.
3. Reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania. Organizator rozpatrując reklamację, stosować będzie postanowienia niniejszego Regulaminu Konkursu. O decyzji Organizatora osoba składająca reklamację zostanie powiadomiona listownie na adres nadawcy.
4. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest wiążąca i ostateczna.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie materiały związane z Konkursem, w tym arkusze konkursowe przekazane Organizatorom przez Uczestników nie podlegają zwrotowi.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za doręczenia i terminowość korespondencji wysyłanej za pomocą poczty lub poczty elektronicznej.
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do opublikowania imion, nazwisk, zdjęć i informacji o zwycięzcach Konkursu, jak również wywiadów z nimi oraz treści zadań konkursowych w prasie i Internecie.
4. Dokonanie zgłoszenia Uczestnika do Konkursu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Uczestnika na przetwarzanie jego danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926, z późn. zm.) dla celów związanych z przeprowadzeniem Konkursu. Nadto Uczestnik wyraża zgodę na przekazanie jego danych osobowych Partnerowi Medialnemu w celu stworzenia artykułu o Zwycięscy Konkursu.

5. Administratorem danych pochodzących z Formularzy zgłoszenia jest Organizator. Administrator w celu prawidłowej realizacji Konkursu może upoważnić inne osoby do przetwarzania danych osobowych Uczestników Konkursu.
6. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do ewentualnych zmian w Regulaminie Konkursu nie później niż 5 dni przed datą Konkursu. O zmianach Organizator poinformuje drogą telefoniczną oraz elektroniczną na adres szkoły biorącej udział w Konkursie, na swojej stronie internetowej oraz Patrona Medialnego.
7. Regulamin Konkursu jest udostępniony do wglądu w siedzibie Organizatora, na jego stronie internetowej oraz na stronie Patrona Medialnego.
8. Ewentualne wątpliwości powstałe w trakcie obowiązywania niniejszego Regulaminu Konkursu rozstrzyga Organizator.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu, najpóźniej do 3 dni przed planowanym rozpoczęciem, bez podania przyczyn.
10. Koszty związane z przejazdem przedstawiciela/przedstawicieli Organizatora biorących udział w Komisji nadzorującej w poszczególnych szkołach ponosi Organizator.
11. Koszty związane z ufundowaniem nagród oraz zorganizowaniem uroczystości wręczenia nagród ponosi Organizator.
- 12. Każdy Uczestnik wraz z przystąpieniem do Konkursu akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.**
13. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
14. W przypadku jakiegokolwiek pytań Organizator prosi o kontakt pod numerem telefonu (32) 447-20-04, faksem na numer (32) 738-64-46 oraz drogą elektroniczną m.spyrczak@grzadziel.pl.
15. Osobą odpowiedzialną za koordynację Konkursu jest pracownik Kancelarii Doradztwa Podatkowego Irena Grządziel- Pani Martyna Spyrzczak.

Regulamin zaakceptowany przez: Irena Grządziel, Właściciel Kancelarii Doradztwa Podatkowego Irena Grządziel, z siedzibą w Pszczynie

Załączniki do Regulaminu Konkursu:

- 1) Formularz zgłoszenia
- 2) Protokół Konkursu cz. I i cz. II
- 3) Plan Konkursu + wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych
- 4) Przykładowe zadania zamknięte i otwarte wraz z odpowiedziami

PROTOKÓŁ KONKURSU CZĘŚĆ I

I POWIATOWY KONKURS WIEDZY O PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

Nazwa placówki edukacyjnej:

.....
.....
.....

Skład Komisji Nadzorującej:

Nauczyciele nadzorujący:

.....
.....
.....
.....

Przedstawiciele Organizatora:

.....
.....
.....

Przebieg Konkursu

GODZINA	ZDARZENIE	PODPIS CZŁONKA KOMISJI NADZORUJĄCEJ

ZATWIERDZONO PRZEBIEG KONKURSU: (podpisy wszystkich członków
Komisji nadzorującej)

PROTOKÓŁ KONKURSU CZĘŚĆ II

I POWIATOWY KONKURS WIEDZY O PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

Nazwa placówki edukacyjnej:

.....
.....
.....

Uwagi członków Komisji nadzorującej na temat Uczestników Konkursu:

.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi członków Komisji nadzorującej na temat przebiegu Konkursu:

.....
.....
.....
.....
.....

Pozostałe uwagi członków Komisji nadzorującej:

.....
.....
.....
.....
.....

ZATWIERDZONO UWAGI DO KONKURSU: (podpisy wszystkich członków Komisji nadzorującej)

PLAN KONKURSU

I POWIATOWY KONKURS WIEDZY O PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

- Godz. 9.40 Rozpoczęcie Konkursu
- podpisanie przez Uczestników zgodny na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji Konkursu
 - zajęcie miejsc przez Uczestników na zasadzie dowolności wyboru
 - przywitanie Uczestników Konkursu przez przedstawiciela Organizatora oraz przedstawienie członków Komisji nadzorującej
 - wyłączenie telefonów komórkowych oraz innych urządzeń i gadżetów elektronicznych
- Godz. 10.00 Otwarcie zaklejonych kopert z arkuszami konkursowymi
- rozdanie arkuszy konkursowych Uczestnikom konkursu
 - sprawdzenie poprawności ilości stron
 - omówienie, w jaki sposób rozwiązywać zadania Części I i II
- Godz. 10.10 Start czasu przeznaczonego na rozwiązanie arkuszy konkursowych
- Godz. 11.40 Zakończenie czasu przeznaczonego na rozwiązanie arkuszy konkursowych
- zebranie arkuszy konkursowych przez Komisję nadzorującą
 - podziękowanie Uczestnikom za wzięcie udziału w Konkursie

I POWIATOWY KONKURS WIEDZY O PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

.....
(miejscowość, data)

Imię i nazwisko Uczestnika Konkursu:

.....

Miejscowość zamieszkania Uczestnika Konkursu:

.....

Oświadczenie:

Niniejszym oświadczam, że zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię i nazwisko, miejsce zamieszkania) dla celów realizacji I Powiatowego Konkursu Wiedzy o Przedsiębiorczości oraz umieszczanie ich na stronach internetowych Organizatora i Patrona Medialnego oraz w pozostałych publikacjach na temat przeprowadzonego Konkursu.

.....
(podpis Uczestnika)

PRZYKŁADOWE ZADANIA ZAMKNIĘTE I OTWARTE WRAZ Z ODPOWIEDZIAMI

I POWIATOWY KONKURS WIEDZY O PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

Zadania zamknięte:

1. Przedsiębiorcy, zależnie od rodzaju prowadzonej działalności korzystają z różnego typu zabezpieczeń, które oferuje im rynek ubezpieczeń. Sztandarowym przykładem jest ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej lub użytkowania mienia. Będąc właścicielem firmy budowlanej chcesz podpisać polisę gwarantującą Tobie oraz Twoim kontrahentom bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót budowlanych, jednak znając przedmioty i zakresy ubezpieczenia prezentowane w ofertach Towarzystw Ubezpieczeniowych, Twoje OC nie będzie obejmować:
 - a. szkód wyrządzonych nieumyślnie
 - b. czystych strat finansowych
 - c. uszkodzeń mienia
 - d. utraconych korzyści

2. W prasie, radiu i telewizji często poruszany jest temat wzrastającej inflacji. Ogólny wzrost cen powoduje zubożenie społeczeństwa, banki zmieniają swoją politykę udzielania kredytów hipotecznych, a przedsiębiorcy przestają inwestować swoje pieniądze, obawiając się spadków przyszłych zysków. Następuje dewaluacja waluty krajowej, a państwo traci swoją wiarygodność u wierzycieli. Podaj kolejny skutek inflacji:
 - a. nadmierna emisja pieniądza nieproporcjonalna do wzrostu gospodarczego
 - b. niezrównoważony budżet państwa, gdzie wydatki z budżetu przewyższają wpływy
 - c. przeinwestowanie gospodarki krajowej poprzez nadmierne rozwinięcie procesu inwestycyjnego finansowanego przez państwo
 - d. realny spadek wartości zobowiązań i wiarygodności, które nie podlegają waloryzacji

2. Prowadzisz przedsiębiorstwo handlowe, jednak jak grzyby po deszczu wyrastają wokół Ciebie inne przedsiębiorstwa proponujące klientom podobne, a nawet takie same produkty i usługi. Musisz podjąć decyzję dotyczącą strategii prowadzenia biznesu. Wybierasz sposoby podnoszące Twoją konkurencyjność, jednak masz świadomość tego, że przewaga konkurencyjna nie polega na tym, że:
 - a. cechy i wartości produktu lub usługi dają przedsiębiorstwu handlowemu przewagę nad produktami konkurencyjnymi
 - b. ceny towarów jest niższa od tych, które są aktualnie najpowszechniej stosowane na rynku

- c. produkt daje klientowi takie korzyści, których nie dają produkty konkurencyjne
- d. firma handlowa uzyskuje przewagę nad produktami konkurencyjnymi przez utrzymanie na niskim poziomie kosztów i cen oraz oferowanie lepszych towarów

Zadania otwarte:

1. Negocjujesz ważny kontrakt biznesowy dla swojej działalności gospodarczej. Jednak osoba, z którą musisz zawrzeć współpracę niespodziewanie staje się trudnym partnerem do rozmów. Twój kontrahent zaczyna okazywać w Twoją stronę niezyczliwość, zachowuje się w sposób nieuprzejmy i chłodny, a nawet używa podniesionego tonu głosu i przerywa Ci w środku zdania. Masz świadomość tego, że jeśli nie podpiszecie kontraktu stracisz zaufanie swoich podwykonawców, a cała odpowiedzialność niewykonania zadania przełoży się na Twoją sytuację finansową. Jakich metod i sposobów użyjesz, aby załagodzić atmosferę panującą pomiędzy Tobą a Twoim partnerem. Opisz swoją postawę, podejście do kontrahenta, styl rozmowy.

Przykładowa odpowiedź:

Powinienem zachować opanowanie, spokój i rozwagę, a rozmowę kontynuować spokojnym tonem głosu, a na pewno nie odpowiadać agresją na agresję przeciwnika. Podczas negocjacji staram się sygnalizować zyczliwość, a przede wszystkim trzymać się faktów i ustalonego przez siebie porządku argumentów dotyczących tych negocjacji. Jednakże, kiedy nie będzie możliwość dalszego kontynuowania rozmów, powinienem zaaranżować przerwę w spotkaniu i poczekać, aż partner uspokoi się i zmieni swoje podejście w stosunku do mojej osoby i prezentowanej sytuacji.

2. Jesteś bezrobotny od trzech miesięcy. Pomimo zdobycia odpowiedniego wykształcenia, nabycia minimalnie wymaganego doświadczenia, nie ma dla Ciebie pracy w wybranym przez Ciebie zawodzie. Bardzo dobrze posługujesz się językiem angielskim, a także obsługujesz komputer. Opisz swoją postawę, podejście do tematu bezrobocia wśród ludzi młodych, przedstaw działania jakie podejmujesz, aby wyjść z tej sytuacji. Pokaż znajomość instytucji, które mogą Ci pomóc rozwiązać ten problem. Zaprezentuj swój pomysł na zwiększenie możliwości podjęcia pracy.

Przykładowa odpowiedź:

Biorę udział w szkoleniu dla bezrobotnych organizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy i zostaję certyfikowanym spawaczem. Następnie pobieram doświadczenie na platformach wiertniczych w Norwegii, a po roku wracam do Polski i zakładam swój własny biznes spawalniczy. Dzięki znajomości języka angielskiego zdobywam kontrakt z zagraniczną firmą na spawanie metalowych części do produkcji specjalistycznych maszyn. Moja firma rośnie, nie ma potrzeby, abym osobiście

zajmował się pracą, jedynie pomagam nowozatrudnionym pracownikom rozwijając ich umiejętności związane ze spawalnictwem.

3. Kredyty kupieckie dają możliwość zakupu niezbędnych produktów przy odroczeniu płatności na późniejszy termin, ustalony z dostawcą. Dla dostawców sprzedaż na kredyt kupiecki jest jednym z instrumentów zwiększania sprzedaży i zysku. Umożliwia on bowiem zjednanie klientów, którzy nie dysponują odpowiednimi środkami na gotówkowe zakupy. Główne zalety finansowania działalności kredytem kupieckim to dostępność dla większości nabywców spełniających określone kryteria dostawcy, nie wymaga dodatkowych zabezpieczeń, a zakupy dokonywane na warunkach kredytowych stanowią dodatkowe źródło finansowania. Jednak nie zawsze. Jesteś dostawcą lekkiego sprzętu budowlanego (piły, wiertarki, młotki, agregaty, spawarki, odzież robocza i ochronna), który oferuje swoim klientom możliwość współpracy na podstawie kredytu kupieckiego. Jednak po wielu problemach związanych ze ściągalnością swoich należności postanawiasz wprowadzić pewne metody, które zabezpieczą Twoją działalność przed niewypłacalnymi kontrahentami. Przedstaw, jakie kryteria powinien spełniać Twój kontrahent, aby móc podpisać z Tobą umowę o kredyt kupiecki oraz jakie dodatkowe mechanizmy wprowadzasz, aby zabezpieczyć się przed niekorzystną dla Ciebie sytuacją braku zapłaty.

Przykładowa odpowiedź:

Limit przyznawanego kredytu kupieckiego jest dostosowany do odpowiedniego pionu moich nabywców. Osoby z pierwszego segmentu, z którymi współpracuję po raz pierwszy muszą zapracować na moje zaufanie, wykazując się płatnością gotówkową za co najmniej pięć faktur przekraczających kwotę 5000,00 zł. Do drugiego segmentu należą przedsiębiorcy, którzy regularnie płacą swoje należności w terminie, co powoduje podwyższanie limitów ich zakupów. Zaś do trzeciego segmentu należą długoletni kontrahenci, którzy prócz dużych limitów kupieckich dostają dodatkowe rabaty i bonusy. Jednak, aby cały proces przyznawania kredytów kupieckich był przejrzysty, korzystam z możliwości podpisywania umów handlowych, zabezpieczenia finansowego w postaci weksli, bądź ubezpieczam swoich kontrahentów ubezpieczeniem kredytu kupieckiego, kiedy limity dotyczą naprawdę dużych wielkości pieniężnych.